

Instructivo Control de Acceso a Subestaciones por Pandemia de Coronavirus - COVID19

El presente instructivo tiene como objetivo estandarizar los métodos de control de acceso efectuado por personal de guardias, evitando, su posible contagio por COVID-19

Descripción del procedimiento

Objetivo general

Indicar al personal de Resguardo y Control de Acceso, destinados en las distintas instalaciones de TRANSELEC, el Procedimiento correcto, durante el proceso de Control de Acceso, mitigando el posible contagio con personas portadoras de COVID-19, que quieran ingresar a la instalación.

Para ello, se deben tomar las siguientes medidas:

- Se prohibirá el ingreso a la garita de Control de Acceso, a cualquier persona ajena al servicio de seguridad.
- Las Llaves de las instalaciones, serán facilitadas por el Guardia en el exterior de garita, procediendo el mismo a registrar a la persona que la solicita.
- El Guardia, deberá usar los siguientes EPP como control sanitario:
 - Guantes de látex desechable.
 - Mascarilla N95 o similar desechable.
 - Careta facial.
- Mantener distancia de seguridad de al menos 1 metro, con la persona a la cual controlará su ingreso.
- No debe saludar de mano, ni de beso.
- Al solicitar identificación (cedula/credencial u otro), esta no debe ser manipulada por el Guardia, sólo verificara a una distancia de seguridad tal, que le permita revisar adecuadamente la identidad de la persona controlada.
- No tocar los vehículos que ingresan, a menos que sea estrictamente necesario, para lo que el Guardia debe usar guantes desechables de látex. Luego de ello evite llevar sus manos a la cara, ojos, boca o nariz y lave de inmediato con agua y jabón por los menos durante 20 segundos o limpiarlas con soluciones de alcohol al 60% (alcohol gel).

Recepción de encomiendas

Todas las recepciones y entregas de encomiendas se realizarán evitando el contacto físico para evitar posibles los posibles riesgos de contagio:

- El Guardia, debe al menos, mantener una distancia de seguridad de 1,5 metros toda vez que reciba alguna encomienda.
- No se exigirá firma al momento de la entrega de los productos, la persona que entrega la encomienda solo solicitará al Guardia: Nombre, RUT y número de teléfono (obligatoriamente).
- Los sobres y paquetes de menor tamaño serán depositados en una caja dispuesta para ello, para que posteriormente ser retirados por personal de TRANSLEC (Administración).
- Paquetes de mayor tamaño, deberán ser dejados en el suelo o sobre alguna superficie y no serán manipulados directamente por el Guardia.
- El Guardia, no debe compartir elementos personales (Lápices, tazas, servicios de comida u otros utensilios).
- Mantener el ambiente de trabajo ventilado, superficies y elementos de trabajo de control de acceso higienizados, especialmente, durante el cambio de cada turno (Controles remotos de cámaras, manillas de puertas y ventanas, teléfonos, etc.).

PROTOCOLO DE COMUNICACIÓN EN CASO DE SOSPECHA DE CONTAGIO (MINSAL).



EN INSTALACIONES QUE CUENTEN CON VILLA O POBLACIÓN EN SU INTERIOR

- En las Subestaciones donde exista población, los residentes serán responsables de coordinar con Guardia de Control de Acceso, el ingreso de personal que transporte de correspondencia, encomiendas u otros servicios (esto incluye servicios de alimentación a domicilio).
- El Guardia, se limitará a controlar el acceso solo con la información entregada por el residente, sin solicitar mayor información ni control al respecto, a fin de disminuir la exposición de los guardias en estas situaciones.
- El Guardia, no podrá recibir encomiendas personales de residentes bajo ningún pretexto.

RECORDAR SIEMPRE QUE LAS MEDIDAS DE CONTROL MÁS EFECTIVAS SON:

- Lavarse las manos con agua y jabón.
- Cubrir las vías respiratorias al toser y estornudar cubriéndose con el antebrazo.
- Desechar los pañuelos de papel, una vez usados.
- Prestar especial atención a la higiene de las superficies.
- Evitar el contacto cercano con personas con síntomas similares a la gripe.

**Juntos podremos salir de esta emergencia sanitaria.
Protejámonos, esa es la clave**